

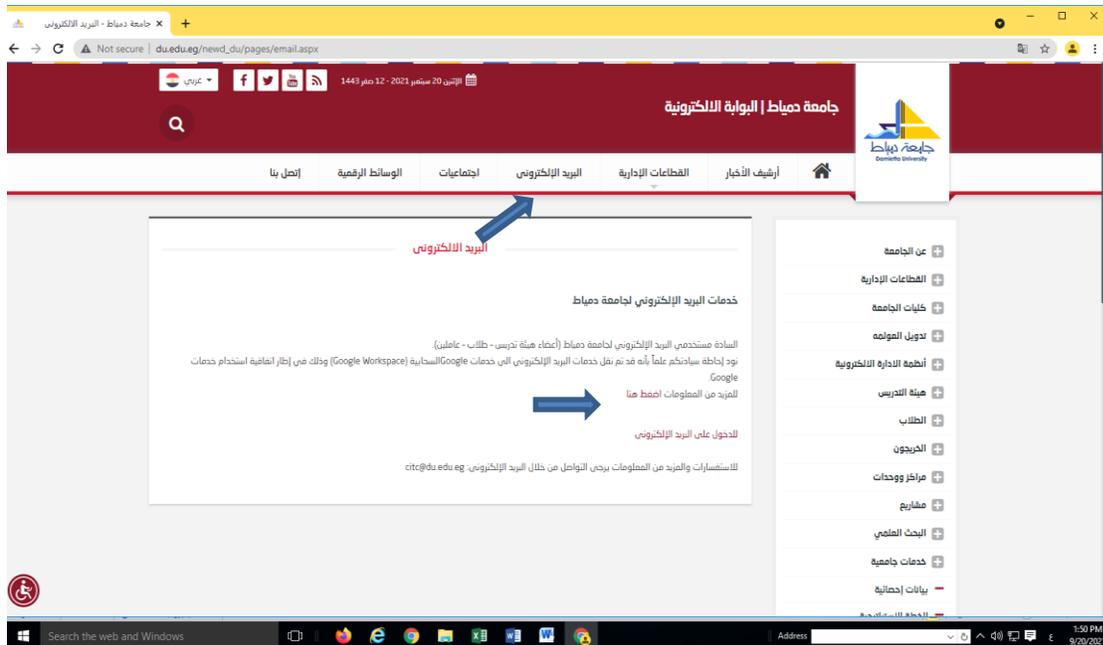
كيفية تفعيل البريد الإلكتروني: (Google Workspace)

1- الدخول على موقع الجامعة <http://www.du.edu.eg>



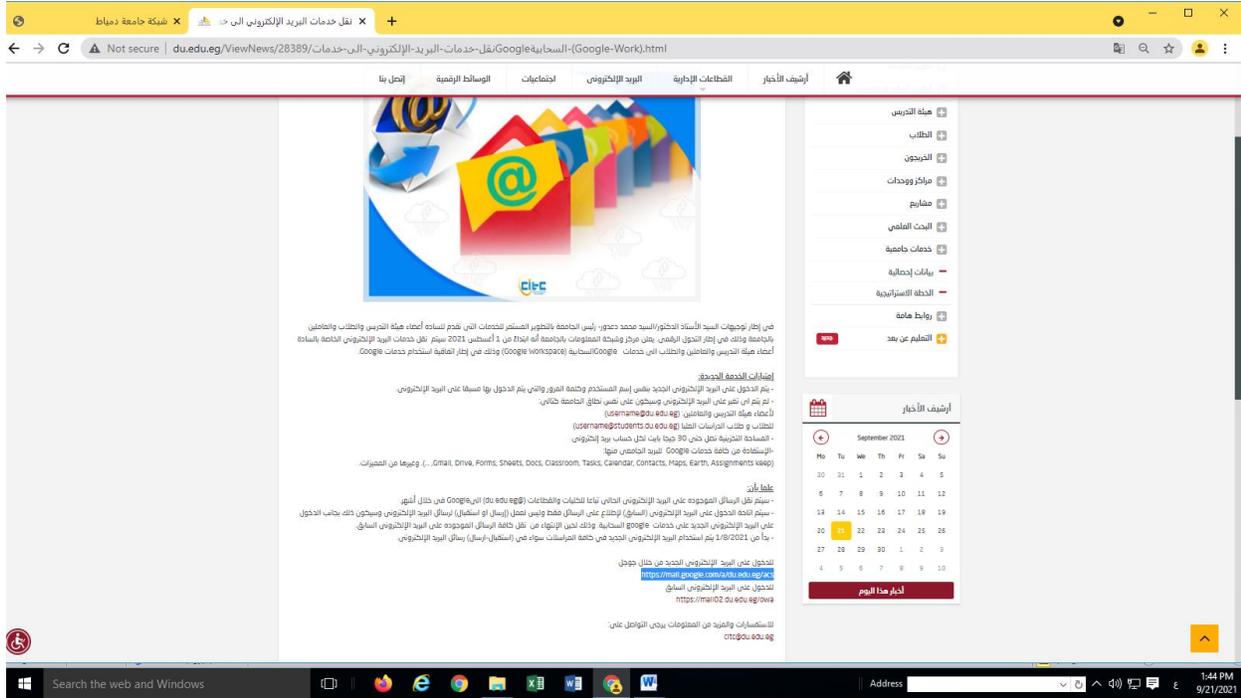
2- ثم يقوم عضو هيئة التدريس والهيئة المعاونة والطلاب بالضغط علي البريد الالكتروني ثم

الضغط علي اضبط هنا

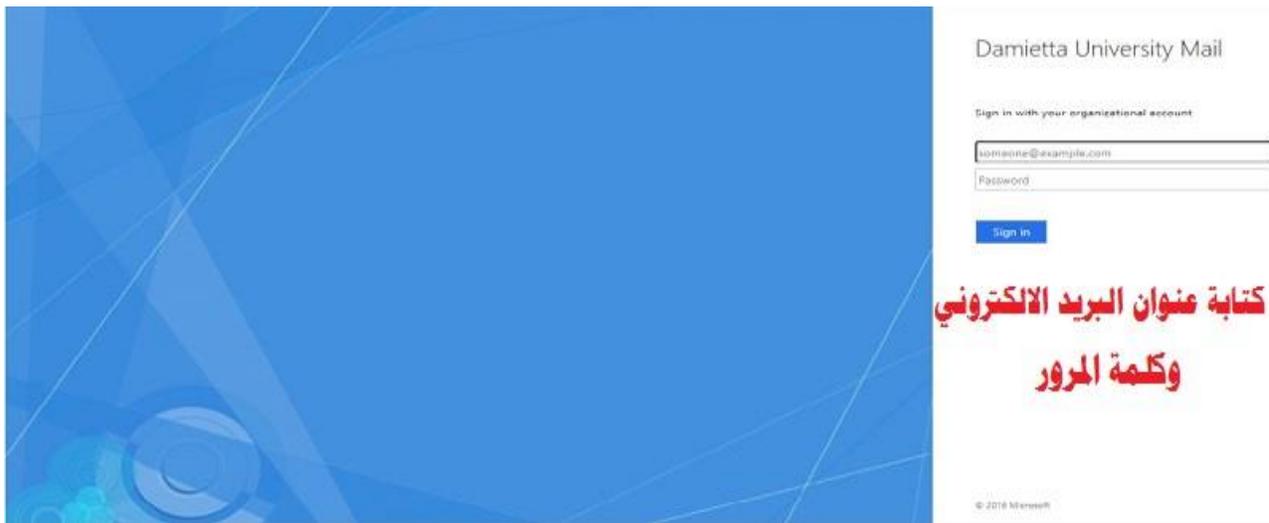


3- سيتم نقل خدمات البريد الإلكتروني إلي خدمات Google السحابية (Google Work) ويتم الضغط علي الدخول علي البريد الإلكتروني الجديد من خلال جوجل

<https://mail.google.com/a/du.edu.eg/acs>



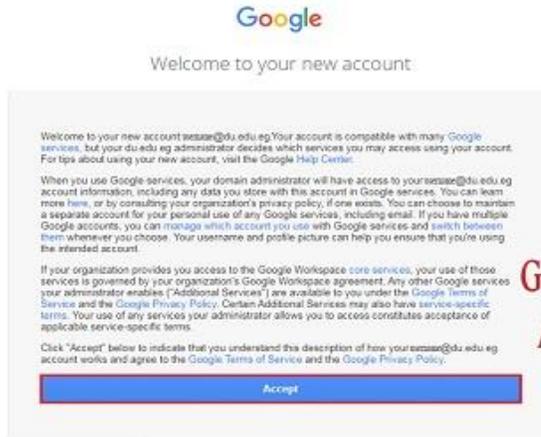
4- يتم ادخال البريد الإلكتروني واسم المستخدم



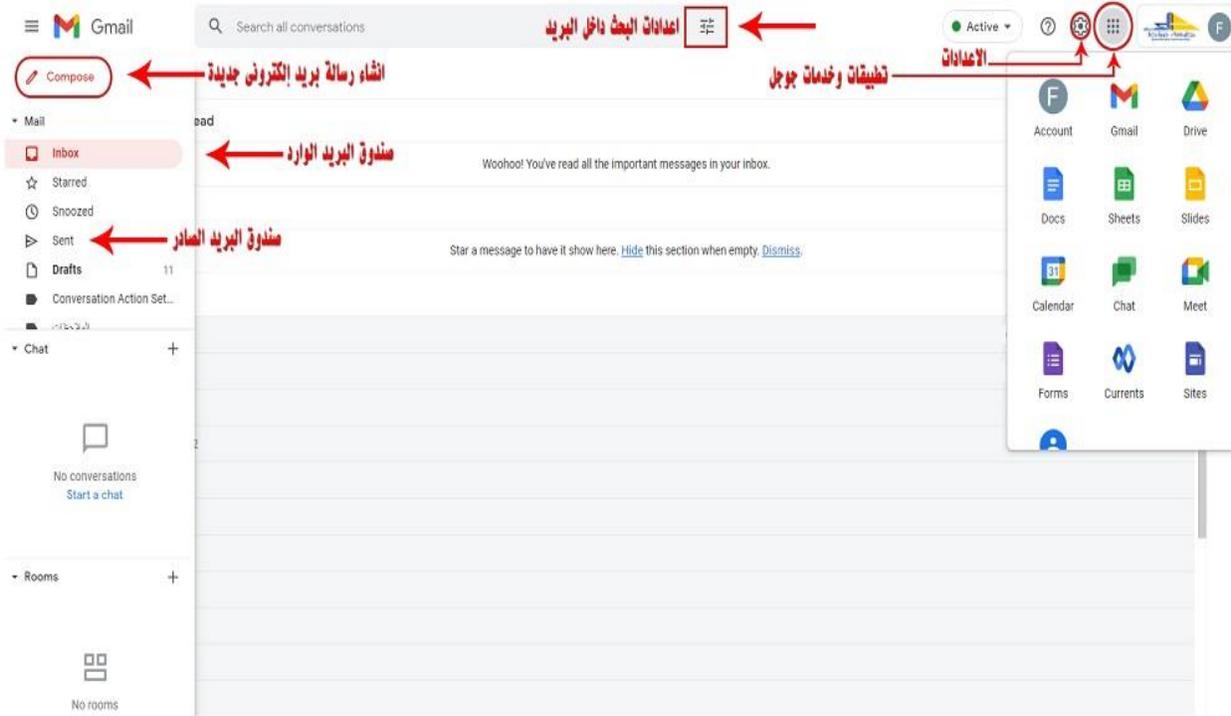
5- ثم قم بالضغط على زر متابعة بعد التأكد من أن عنوان البريد الإلكتروني الذي تم كتابته خاص بك.



6- قم بالموافقة بالضغط على زر موافق أو Accept الخاصة بشروط اتفاقية استخدام البريد.



7- سوف يتم الدخول على البريد الإلكتروني والآن تستطيع ارسال واستقبال الرسائل إلى جانب بعض الخدمات الأخرى.



(مع تحيات فريق العمل بوحدة الخدمات الإلكترونية - كلية التربية)