**نموذج (9)**

**نموذج استرشادي لتقرير برنامج دراسي**

**(للعام الأكاديمي ....)**

جامعة / أكاديمية: ....................

كلية / معهد: .........................

قسم: .................................

**أ - معلومات أساسية**

|  |  |
| --- | --- |
| 1- اسم البرنامج: |  |
| 2- التخصص: |  |
| 3- عدد السنوات الدراسية: |  |
| 4- عدد الساعات المعتمدة / عدد المقررات: | ( ) نظري + ( ) عملي |
| 5- أسس تشكيل لجان الممتحنين: |  |
| 6- نظام الممتحنين الخارجيين: | □ متاح □ غير متاح |

**ب - معلومات متخصصة**

|  |  |
| --- | --- |
| 7- إحصائيات: | |
| - عدد الطلاب الملتحقين بالبرنامج: |  |
| - معدل النجاح في البرنامج (%): |  |
| - اتجاه الالتحاق بالبرنامج (منسوبة إلى الأعداد الملتحقة بالبرنامج خلال آخر 3 سنوات): | □ متزايد □ ثابت  □ متناقص |
| - نتائج الامتحان النهائي: | عدد % عدد % |
| - توزيع تقديرات النجاح ( % ): | امتياز جيد جداً  جيـد مقبول |
| 8- المعايير الأكاديميـة: | |
| - المعايير الأكاديمية المرجعية: | ........................................................................................................................ |
| - المعرفة والفهم: | ........................................................................................................................ |
| * المهارات الذهنية: |  |
| - المهارات المهنية والعملية: | ........................................................................................................................ |
| - المهارات العامة: | ........................................................................................................................ |
| 9- نظم ضمان الجودة | |
| - نظام المراجعة الدورية للبرنامج | □ متوافر □ غير متوافر  □ سنوي □ أكثر من سنة |
| - مدى توافق الهيكل الأكاديمي للبرنامج مع المستهدف من التعليم | ................................................................................  ........................................ |
| - المعوقات الإدارية والتنظيمية | ................................................................................ |
| * تقويم الطلاب لقياس مدى اكتساب المستهدف من التعليم:   - أدوات التقويم:  ................................................................................ | |
| - ملاحظات المراجع الخارجي:  (إن وجدت) | ................................................................................ |
| * مدى فاعلية نظــام المراجعة الداخلية في تطوير البرنامج: | ........................................  ........................................ |
| 10- الإمكانات التعليمية: | |
| - نسبة أعضاء هيئة التدريس إلى الطلاب |  |
| - مدى ملاءمة تخصصات أعضاء هيئة التدريس وتوزيع الأعباء عليهم طبقاً لاحتياجات البرنامج: | □ مناسب □ إلى حد ما □ غير مناسب (لماذا؟)  ........................................  ........................................ |
| - المعامل: | □ مناسبة □ إلى حد ما □ غير مناسبة (لماذا؟)  ........................................ |
| - الحاسب الآلي: | □ مناسب □ إلى حد ما □ غير مناسب (لماذا؟)  ........................................ |
| - مدى التعاون مع جهات الأعمال في توفير فرص التدريب للطلاب: | ........................................  ........................................ |

|  |  |
| --- | --- |
| 11- أي متطلبات أخرى للبرنامج: | .................................................  ................................................. |
| 12- مقترحات تطوير البرنامج: | |
| - هيكل البرنامج (المقررات / الساعات): | .................................................  ................................................. |
| - مقررات جديدة: | .................................................  ................................................. |
| - التدريب والمهارات: | .................................................  ................................................. |
| - مقترحات قطاع الأعمال لتطوير البرنامج: | .................................................  ................................................. |
| - المسؤول عن التنفيذ: |  |
| - توقيت التنفيذ: |  |

**منسق البرنامج: التوقيع :**

**تاريخ اعتماد التقرير من المجلس المختص: / /**